

収集情報設定

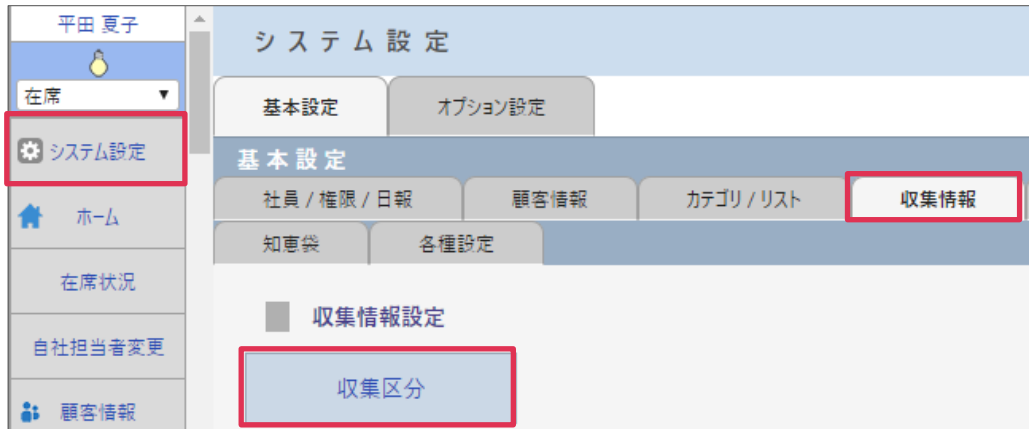
各タイトルをクリックすると該当ページへ移動します

収集区分の登録	1
---------------	---

収集区分の登録

[収集情報] のフォームを区分するための [収集区分名] を登録します。

1. 左メニュー [システム設定] - [収集情報] タブ - [収集区分] をクリックします。



2. [新規] をクリックします。
3. [収集区分名] 等を入力して [登録] をクリックします。

各項目の詳細は下記の通りです。

項目名	サイズ	内容
収集区分名 (必須)	最大 40 バイト	登録する [収集区分名] を入力します。(例：アンケート)
コメント	最大 256 バイト	登録する [収集区分名] にコメントを入力できます。(例：顧客にアンケート用)

4. [収集区分] が登録されました。

収集区分名	コメント	行番号	表示順
導入顧客管理		1	🔄
アンケート		2	🔄

■NOTE

ご利用用途に合わせてご設定ください。運用開始後に変更をする場合は、運用への影響がない様ご注意ください。

利用例

接点記録（収集情報入力）

接点記録

登録

社員名 平田 夏子

日付 必須 2017年 7月 19日 9:00 ~ 9:00 (選択)

顧客 カイエン 法人 カイエンタクシーグループ(本社) (選択)

顧客担当者 (選択) 対応形態 (選択)

内容概略 (選択)

内容

(選択)	収集情報	収集区分	事業品目	製品分類
<input type="checkbox"/>	ユーザからの質問 <input type="button" value="追加"/>	導入顧客管理		
<input type="checkbox"/>	結果	顧客担当者	収集結果登録者	収集結果登録日
			平田 夏子	2017/07/19