

# 検索リスト設定

各タイトルをクリックすると該当ページへ移動します

1. 検索分類の登録..... 1
2. 顧客リスト分類の登録..... 2

# 1. 検索分類の登録

検索条件を [条件リスト] に保存する際の [分類] を登録します

1. 左メニュー [システム設定] - [カテゴリ / リスト] - [検索分類] をクリックします。



2. [新規] をクリックします。
3. [検索分類名] 等を入力して [登録] をクリックします。

各項目の詳細は下記の通りとなります。

項目名	サイズ	内容
検索分類名 (必須)	最大 40 バイト	登録する [検索分類名] を入力します。(例:「自社製品」)
コメント	最大 256 バイト	登録する [検索分類名] にコメントを入力できます。(例: 営業部検索用)

## ■NOTE

御社内で利用用途をご検討の上ご設定ください。運用開始後に変更をする場合は、ユーザーの運用に影響がない様ご注意ください。

## 利用例

### 顧客 (検索条件リスト)

## 2. 顧客リスト分類の登録

〔顧客〕や〔顧客担当者〕の検索結果をリストとして保存する際の〔分類名〕を登録します。

1. 左メニュー〔システム設定〕－〔カテゴリ / リスト〕－〔顧客リスト分類〕をクリックします。
2. 〔新規〕をクリックします。
3. 〔顧客リスト分類名〕等を入力し〔登録〕をクリックします。

顧客リスト分類	
登録	登録 <input type="button" value="キャンセル"/>
顧客リスト分類名 <small>(必須)</small>	<input type="text" value="新規開拓"/>
コメント	<input type="text"/>

各項目の詳細は下記の通りとなります。

項目名	サイズ	内容
顧客リスト分類名 <small>(必須)</small>	最大 40 バイト	登録する〔顧客リスト分類名〕を入力します。(例：新規開拓)
コメント	最大 256 バイト	登録する〔顧客リスト分類名〕にコメントを入力できます。

4. 〔顧客リスト分類名〕が登録されました。

顧客リスト分類			
一覧		新規	戻る
顧客リスト分類名	コメント	行番号	表示順
既存顧客		1	👉
新規開拓		2	👉

### ■NOTE

御社内で利用用途をご検討の上ご設定ください。運用開始後に変更をする場合は、ユーザーの運用に影響がない様ご注意ください。

## 利用例

### 顧客（検索顧客リスト）

検索顧客リスト						
個人用	全社用					
検索					新規	戻る
顧客リスト分類	(未選択) ▼					
	(未選択)					
	既存顧客					
	新規開拓					
一覧	顧客リスト名	顧客リスト分類	コメント	顧客数	更新者	更新日
👤	追加 セミナー参加者			3	平田 夏子	2017/06/28