

検索条件リスト

各タイトルをクリックすると該当ページへ移動します

検索条件リストの概要	1
事前準備	2
利用方法	3

検索条件リストの概要

この節では「検索条件リスト」についてご案内します。

検索条件リストとは

BizMagic では、検索条件を登録して他社員と共有することができます。

登録した「検索条件リスト」は各メニューから利用することができます。また「検索条件リスト一覧」からも利用することができます。

検索条件リスト						
個人用 <input type="checkbox"/> 全社用 <input type="checkbox"/> 全社通知用 <input type="checkbox"/>						
検索条件設定						
対象情報		(未選択) ▼	検索分類		(未選択) ▼	
一覧						
検索	対象情報	検索リスト名	検索分類	コメント	通知	最終更新日
	顧客情報	東京都法人				2017/06/23

事前準備

検索条件リストを利用するにあたり [システム設定] 画面の以下項目を設定します。

検索分類

[システム設定] - [カテゴリ / リスト] - [検索分類]

検索条件をリストとして保存する際の分類名として利用します。

The screenshot shows the 'System Settings' (システム設定) interface. At the top, there are two tabs: 'Basic Settings' (基本設定) and 'Option Settings' (オプション設定). Under 'Basic Settings', there are five sub-tabs: 'Staff/Authority/Reports' (社員/権限/日報), 'Customer Information' (顧客情報), 'Category/Lists' (カテゴリ/リスト), 'Collection Information' (収集情報), and 'Message Memo' (伝言メモ). The 'Category/Lists' tab is selected. Below this, there are two main sections: 'Category Settings' (カテゴリ設定) and 'Search List Settings' (検索リスト設定). The 'Category Settings' section has three columns: 'Category Name' (カテゴリ名), 'Category 1' (カテゴリ1), and 'Category 2' (カテゴリ2). The 'Search List Settings' section has two columns: 'Search Classification' (検索分類) and 'Customer List Classification' (顧客リスト分類). The 'Search Classification' button is highlighted with a red border.

参照：システム設定マニュアル-検索リスト設定-検索分類

利用方法

1. 左メニュー [検索条件リスト] をクリックします。登録されている検索条件が [一覧] に表示されます。

2.  をクリックすると検索を実行します。

各項目の詳細は下記の通りとなります。

タイトル	内容
個人用	ログイン社員のみが利用できる [検索条件リスト] が表示されます。
全社用	全社員が利用できる [検索条件リスト] が表示されます。
全社通知用	全社員が利用でき、メッセージ通知を行う [検索条件リスト] が表示されます。
対象条件	検索条件リストの対象メニューが表示されます。
検索分類	[システム設定] - [検索分類] に登録されているデータをリストから選択します。

■ POINT

[検索条件リスト] では各メニューで登録された検索条件リストが表示されます。

[検索条件リスト] の登録は、各メニュー上部  アイコンから行います。

参照：システム設定 - はじめに - 共通的な操作方法